



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE III**  
**FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 149 del 27-12-2021**

Registro generale n. 1270

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO (36 ore) E INDETERMINATO, DIN. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO INGEGNERE/ARCHITETTO, CAT. D POSIZIONE ECONOMICA DI DA ASSEGNARE AL SETTORE I URBANISTICA - APPROVAZIONE BANDO**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

**O P P U R E**

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 27-12-2021

Il Dirigente III Settore Finanziario  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

**SETTORE III**  
**"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"**  
**Servizio Finanziario (Ragioneria)**

Sulla Determinazione n.149, adottata dal Dirigente del Settore III, o suo delegato, in data 27-12-2021:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**  
La determinazione n.149 del 27-12-2021, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

Roseto degli Abruzzi, 27-12-2021

Il Dirigente III Settore Finanziario  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

### *IL DIRIGENTE III SETTORE FINANZIARIO*

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 8 del 16/03/2021 recante “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023” con la quale è stata prevista l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Ing/Arch. cat. D1 da assegnare al settore Urbanistica;

Preso d’atto del Protocollo n. 0025239 del 15.04.2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica disciplinante le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

**Visto** l’art. 3, comma 8 della Legge 56/2019 (cd Legge concretezza) la quale prevede che nel triennio 2019-2021 le amministrazioni pubbliche possono effettuare procedure concorsuali e procedere alle conseguenti assunzioni senza effettuare il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria, previste e disciplinate dall’art. 30 del D.lgs 165/2001;

**Dato atto** che la procedura di mobilità obbligatoria (ai sensi dell’articolo 34bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165,) avviata con nota prot. n. 46688 del 06/12/2021 è stata esperita con esito negativo con nota prot. n. 47252 del 09/12/2021;

**Visto** il Regolamento sulle procedure di accesso all’impiego approvato con atto di Giunta Comunale n. 218 del 28/08/2020 e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487: “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996 n.693;

**Visto** il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n.445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto legislativo del 30 marzo 2001 n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni con particolare riferimento all’art. 35 comma 3;

**Visto** il Decreto legislativo del 27 ottobre 2009 n. 150: “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**Vista** la Legge 12 Marzo 1999 n.68 – norme per il diritto al lavoro dei disabili;

**Visto** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

**Visto** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, in materia di riserva per il personale militare;

**Vista** la normativa in materia di equipollenze dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi;

**Visto** il Regolamento Europeo n. 2016/679, in materia di protezione dei dati personali;

**Visto** il Decreto Legislativo del 25 maggio 2017 n.75 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**Vista** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 aprile 2018 n.3 "Linee guida sulle procedure concorsuali";

**Viste** le Circolari del Presidente del Consiglio dei Ministri sulle misure di contenimento del rischio Covid-19 ed in particolare ;

**Vista** la nota DFP-0007293-P-03/02/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica, recante: "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021";

**Ritenuto** pertanto, di procedere alla selezione concorsuale per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico – Ing/Arch , cat. D1 da assegnare al servizio Urbanistica;

**Visto** il relativo bando di concorso, allegato quale parte integrante ed integrale al presente provvedimento, opportunamente predisposto;

**Visto** il provvedimento sindacale n. 9/2021 di attribuzione dell'incarico dirigenziale;

**Viste** le deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 15 del 15/04/2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023;
- Giunta Comunale n.102 del 11/05/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

**Dato atto** che non sussiste la fattispecie di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

**Visti** gli artt. 107 e 169 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, nonché gli articoli 147 bis comma 1 e 151, comma 4, che dispongono l'acquisizione del parere di regolarità tecnica e contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

**Visto** l'art.183 del D.Lgs.267/2000 ed il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## **DETERMINA**

1. Di attestare la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs18.8.2000 n. 267;
2. Di indire in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 16/03/2021 recante “Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023” contenente la “Programmazione triennale del fabbisogno di personale” e per le premesse espresse in narrativa, il concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico ingegnere/architetto, cat. D1 da assegnare al servizio Urbanistica;
3. di dare atto che la procedura di mobilità obbligatoria (ai sensi dell'articolo 34bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165,) avviata con nota prot. n. 46688 del 06/12/2021 è stata esperita con esito negativo con nota prot. n. 47252 del 09/12/2021;
4. Di approvare il relativo avviso di selezione (**Allegato A**), i titoli di preferenza (**Allegato 1**) e il modello di domanda (**Allegato 2**), allegati quali parti integranti ed essenziali al presente provvedimento;
5. Di procedere alla pubblicazione del suddetto Avviso pubblico e della documentazione ad esso allegato fino al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione, all'albo pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione nella sezione “Amministrazione trasparente” >- “Bandi di concorso” , oltre alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
6. di dare atto che:
  - la procedura di cui trattasi non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva la facoltà di proroga, sospensione, modifica o revoca del relativo Avviso;
  - l'eventuale assunzione conseguente alla positiva conclusione della procedura è comunque subordinata al rispetto dei vincoli e degli adempimenti propedeutici alle assunzioni fissati dal Legislatore;
7. di trasmettere il presente atto, con i relativi allegati, al Dirigente del Settore competente in relazione all'unità in questione;

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

**IL DIRIGENTE FINANZIARIO**  
**D.ssa Antonietta Crisucci**